

1. Rekisterinpitäjä yhteystietoiin

Lahten seurakuntayhtymä, PL 84, Kirkkokatu 5, 15111 Lahti, lahti.kirjaamo(at)evl.fi, 03 89 111
Seurakunta/Työyksikkö: Kasvatus ja perheasiat, varhaisnuorisotyön leirit, retket ja partiotoiminta

2. Yhteishenkilö yhteystietoiin

Jaana Kontinen, PL 84, 15111 Lahti, jaana.kontinen(at)evl.fi, puh. 044 719 4633

3. Tietosuojavastaava yhteystietoiin

Sirpa Salokannel, Lahten seurakuntayhtymä, PL 84, Kirkkokatu 5, 15111 Lahti,
lahti.tietosuoja(at)evl.fi, 044 719 1329

4. Rekisterin nimi

Yhteisen varhaisnuorisotyön harrasteleirien ja retkien henkilörekisteri.

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Toiminnan turvalliseen järjestämiseen tarvittavat osallistujien tiedot.

Yhteydenpito toimintaan osallistuviin (kerhot, leirit, retket, tapahtumat), yhteydenpito tarvittaessa alaikäisten huoltajiin, läsnäolojen kirjaaminen toimintaa, tilastointia ja tarvittaessa vakuutuksia varten, erityistarpeiden huomioiminen (ruokailut, toiminnot, avustaminen).

Oikeusperuste: henkilön tai hänen huoltajansa antama suostumus henkilökohtaisten tietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

6. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Lahten seurakuntayhtymään kuuluvan yhteisen kasvatustyön järjestämän varhaisnuorisotyön leirien ja retkien osallistujien käsittely sekä isoshakemusten käsittely. Lisäksi paikallisseurakuntien järjestämien leirien ja retkien osallistujien käsittely.

Tietosisältö:

henkilötiedot, osoitteet, muut yhteystiedot, ruoka-aineallergiat, muut terveystiedot, perheenjäsenet ja muut henkilöön liittyvät yhteistiedot. Huoltajien henkilötunnus laskutusta varten sekä huoltajien osoite- ja puhelintiedot. Tiedot säilytetään 1 vuotta.

Harrasteleiritoiminnan vapautusanomukset: huoltajien ja huollettavien henkilötiedot, osoite- ja yhteystiedot, vapautuksen anomisperusteet, laskelmat nettotuloista liitteineen tai liitteen voimassaolevasta toimeentulotukipäätöksestä. Säilytetään 2 vuotta.

Paikallisseurakuntien ja partiotoiminnan leirien/retkien ilmoittautumislistoista laskutustiedot.

Isoshakemukset sisältävät hakijan henkilö-, osoite-, puhelin- ja ruoka-aineallergiatiedot. Säilytetään 2 vuotta.

Oikeusperuste: henkilön tai hänen huoltajansa antama suostumus henkilökohtaisten tietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

Tiedot tallennetaan sähköiseen ilmoittautumisjärjestelmään, kasvatustyön Y-asemalle, maksuvapautushakemukset asiakirjahallintajärjestelmään Tweb.

7. Tietolähteet

Tiedot saadaan sähköisillä ilmoittautumislomakkeilla, manuaalisesti täytetyillä paperilomakkeilla, sähköposti- tai puhelinilmoittautumisella.

Huoltajan tai henkilön suostumuksella voidaan hankkia, tarkistaa tai täydentää tietoja muilta viranomaisilta.

8. Tietojen luovutukset

Onnettomuuden tai tapaturman sattuessa tietoja luovutetaan terveyskeskuksen, sairaalan ja/tai vakuutusyhtiön työntekijöille sekä tarvittaessa viranomaistahoille lakiperusteisesti.

Tiedot luovutetaan säännönmukaisesti toiminnan vetäjille ja ruoka-aineallergiatiedot leiri- ja kurssikeskuksiin. Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin eikä muille tahoille.

KL ja KJ mukaisen toiminnan toteuttaminen edellyttää tietojen luovuttamista henkilöstölle.

9. Henkilötietojen säilytysaika

Tietoja säilytetään tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

Leirien, retkien, tapahtumien henkilötietoja säilytetään vuoden ajan.

Onnettomuuden, tapaturman ja/tai läheltä piti -tilanteen henkilötietoja säilytetään kymmenen vuoden ajan raportin tekemisestä.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhaikokeinoja.

11. Kansallinen valvontaviranomainen yhteystietoineen

Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki
p. 029 566 6700, tietosuoja(at)om.fi
www.tietosuoja.fi